

ОПНПК

ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ

ВЕСЕННЕЙ

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

АТТЕСТАЦИИ 2023-2024 УЧ.Г.

1 курс

**ВЕСЕННЯЯ ПРОМЕЖУТОЧНАЯ
АТТЕСТАЦИЯ:
3-15 ИЮНЯ**

**ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
ЗА 2023-24 УЧ.Г.
ПО НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:
В МАЕ**

- ▶ В случае болезни в период аттестации аспирант должен:
 - проинформировать ОПНПК;
 - предоставить в ОПНПК медицинскую справку (скан) не позднее 17 июня 2024 г.
- ▶ В случае особых обстоятельств, препятствующих прохождению аттестации, аспирант должен проинформировать об этом ОПНПК до начала или в течение аттестации.

Успешная
аттестация аспиранта
является основанием
для назначения стипендии

- ▶ Отчет по научно-исследовательской деятельности за весь учебный год (1 и 2 семестры);
- ▶ Экзамен по истории и философии науки (кандидатский);
- ▶ Зачет по научно – исследовательской/научно-педагогической практике.

ОСНОВНЫЕ ОТЧЕТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ВЕСЕННЕЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТА – ПЕРВОКУРСНИКА

1. Отчет аспиранта о проделанной в семестре научно – исследовательской работе на заседании кафедры (**май**):

1.1.Итог – выписка из протокола заседания кафедры об аттестации/не аттестации аспиранта по НИД за учебный год;

1.2.Кафедра передает выписку из протокола заседания кафедры на майский/июньский Ученый совет института для принятия решения об аттестации/не аттестации аспиранта по научно – исследовательской деятельности за 2023-2024 учебный год;

2. После отчета по НИД на заседании кафедры аспирант вносит информацию о научных достижениях через Личный кабинет/Портфолио аспиранта (**будет открыт с 3 по 15 июня**). После этого информация проверяется модератором и доступна для просмотра в Личном кабинете (ЛК).

3. Научный руководитель проверяет выложенные аспирантом в ЛК (портфолио) материалы по НИД и согласует/не согласует их **строго в сроки сессии (с 3 по 15 июня) в соответствии с решением кафедры.**

**АТТЕСТАЦИЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ГОД:
КАФЕДРА–УЧЕНЫЙ СОВЕТ ИНСТИТУТА – ОПНПК – ЛИЧНЫЙ
КАБИНЕТ АСПИРАНТА**

- Допуск к экзамену по ИиФН - успешно защищенный реферат;
- перед экзаменом проводится консультация;
- консультация и экзамен проходят согласно расписанию (НА САЙТЕ)

ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ (КАНДИДАТСКИЙ ЭКЗАМЕН)

Ведомость и протокол кандидатского экзамена кафедры предоставляет в ОПНПК не позднее следующего дня после экзамена.

**ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ
(КАНДИДАТСКИЙ ЭКЗАМЕН)**



Все аспиранты 1 курса выкладывают на проверку в MOODLE сканы отчетных файлов по практикам (научно-исследовательская/научно-педагогическая)

Записаться на курс «Аттестация аспирантов 1 курса всех институтов» можно изучив инструкцию «Как пройти в MOODLE» - см. инструкцию (презентация)

**АТТЕСТАЦИЯ НА ПЛАТФОРМЕ
MOODLE**

Согласно Положению о научно - исследовательской практике (НИП)

[Приказ по основной деятельности No 0241_03 от 07.03.2024 О введении в действие Положения о научно-исследов 3227627 v2 .PDF \(urfu.ru\)](#)

аспирант выкладывает в MOOLE сканы заполненных и согласованных файлов

[Бланки документов \(urfu.ru\)](#)/Формы отчетных документов:

- план – график НИП;
- отчет о прохождении НИП;
- отзыв руководителя НИП о результатах практики.

Отчет аспиранта о НИП заслушивается на кафедре обучения во время прохождения аттестации. Итоги и отметка об утверждении Отчета по НИП заносятся в протокол заседания кафедры.

**ЗАЧЕТ ПО НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ПРАКТИКЕ (НИП): У АСПИРАНТОВ, ИЗУЧИВШИХ
НАУКОМЕТРИЮ В 1 СЕМЕСТРЕ**

Согласно Положению о научно-педагогической практике (НПП)

[Приказ по основной деятельности No 0247 03 от 11.03.2024 О введении в действие Положения о научно-педагогической 3228267 v2 .PDF \(urfu.ru\)](#)

Аспирант выкладывает в MOODLE сканы заполненных и согласованных файлов
[Бланки документов \(urfu.ru\)/Формы отчетных документов:](#)

- *план - график НПП;*
- *отчет о прохождении НПП;*
- *отзыв руководителя НПП о результатах практики.*

Отчет аспиранта о НПП заслушивается на кафедре обучения во время прохождения аттестации.
Итоги и отметка об утверждении отчета по ПП заносятся в протокол заседания кафедры.

**ЗАЧЕТ ПО НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ (НПП):
У АСПИРАНТОВ,
ИЗУЧИВШИХ ПЕДАГОГИКУ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ В 1 СЕМЕСТРЕ**

- ПРОВЕРКА ВСЕХ ПОСТУПИВШИХ В ОПНПК
ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ (НА ВСЕХ НОСИТЕЛЯХ И НА
ВСЕ СЕРВИСЫ) И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ
АТТЕСТАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ **ПО 1 ИЮЛЯ.**

- РЕЗУЛЬТАТ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТ
ВИДИТ В СВОЕМ **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ.**

Итоги аттестации

БУТРИНА ЕЛЕНА АНАНЬЕВНА

E.A.BUTRINA@URFU.RU (ВОПРОСЫ ПО ЛИЧНОМУ КАБИНЕТУ
АСПИРАНТА);

САТЫБАЛДИНА ЕЛЕНА ВЛАДИМИРОВНА

E.V.SATYBALDINA@URFU.RU (ВОПРОСЫ ПО РАБОТЕ В MOODLE)

ЗИНОВЬЕВА ОЛЬГА БОРИСОВНА O.B.ZINOVYEVA@URFU.RU

(ВОПРОСЫ ОТ ИНОСТРАННЫХ АСПИРАНТОВ)

Контакты



Уральский
федеральный
университет
имени первого Президента
России Б.Н. Ельцина